

ご郵送の手順について

下記の手順にてご郵送いただきますようお願いいたします。

1. 本用紙と各種ご提出書類PDFをA4サイズでプリントアウトしてください。
2. 各種書類へ必要事項をご記入ください。
※お客さま控えが必要な場合は、ご自身でコピー保管してください。
3. 縦型の封筒をご用意いただき、本紙下の「当社宛名」部分を切り取り、封筒の左上の角に合わせてしっかりと糊付けしてください。
封筒裏面には、お客さまのご住所・お名前をご記入ください。
4. 封筒に2を同封のうえ、切手は貼らずに投函してください。

【当社宛名】点線で切り取ってください

(審 ニ ア ニ サ)

ご郵送の前に以下の内容をご確認ください。

- 記入漏れ・捺印漏れはありませんか
- 万一、書類に不備がある場合は、お客さまへご連絡させていただく場合があります。
- 右記「当社宛名」および封筒は、はがれないようしっかり糊付けをお願いします。
- 口座振替依頼書の提出締切日は毎月15日です。翌月27日にお振替となります。
(口座振替へ変更ご希望の場合)



料金受取人払郵便



差出有効期間
2025年 7月
31日まで


1 0 3 - 8 7 9 0
9 3 3

(サ ニ ア ニ サ)

東京都中央区日本橋人形町3-3-13
オーキッドプレイス人形町ウエスト6F

(受取人)

ミカタ少額短期保険株式会社
お客様サービス部 宛

 0120-741-066

<https://mikata-ins.co.jp/>

